



Osztrák-Magyar Óvoda
1126 Budapest, Orbánhegyi út 37.

MUNKATERV
2018/2019

Intézmény OM- azonosítója: 034509	Intézményvezető: Rezsдовics Rita
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Gulyás Anikó Alkalmazotti közösség nevében: Csák Lászlóné	Szülői szervezet nevében: Fenntartó nevében: Kurt Langthaler
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2018.09.01 – 2019.08.31.	
Ph.	

A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100190.TV
- **A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:**
 - **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200020.EMM
 - **229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról**
http://www.budapestedu.hu/data/cms150367/229_2012_VIII_28_Korm_rendeletet_a_nemzeti_koznevelesrol_szolo_torveny_vegrehajtasarol_MK_12_112.pdf
- **363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200363.KOR
- **2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A0500002.OM
- **1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700031.TV
- **2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1500223.TV×hift=20170101&xtreferer=A1100204.TV
- **326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300326.KOR
- **277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700277.KOR
- **328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100328.KOR
- **15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300015.EMM
- **48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről**
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200048.EMM
- **13/2018. (VI. 14.) EMMI rendelete a 2018/2019. tanév rendjéről**
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1700014.EMM×hift=ffffff4&xtreferer=00000001.TXT>

- **14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelet a 2017/2018. tanév rendjéről**
https://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1700014.EMM×hift=ffffff4&txtr eferer=00000001.TXT
- **Oktatási Hivatal:**
 - **Önértékelési kézikönyv óvodák számára. HARMADIK, JAVÍTOTT KIADÁS**
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/Onertekelesi_K ezikonyv_ovoda_1123.pdf
 - **Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára. NEGYEDIK, JAVÍTOTT KIADÁS**
http://www.vadviragovi.hu/images/doku/PSZE_ovodai_kezikonyv_1128-%202017.pdf
Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez. negyedik, javított változat
http://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/utmutato_a_ped agogusok_minositesi_rendszereben_4jav.pdf
 - **KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÓ az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés** Negyedik, javított kiadás
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/ovoda_negyedik.pdf
 - **Kompetenciaelemzések és indikátorpéldák**
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/ovoda_k.pdf
 - **ÚTMUTATÓ A MESTERPEDAGÓGUS FOKOZATOT MEGCÉLZŐ MINŐSÍTÉSI ELJÁRÁSHOZ**
 - Az Osztrák-Magyar Óvoda szabályozó dokumentumai

„Hozzon a gyermeknek mindenki, amit tud: játékot, zenét, örömet. De hogy mit fogad el: bízzuk rá. Csak az a lelki táplálék válik javára, amit maga is kíván.” (Kodály Zoltán)

Az Óvodai nevelés országos Alapprogramja meghatározza az óvodák számára a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel való foglalkozás feladatait. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek közé tartoznak a tehetséges gyermekek is.

A tehetségműhelyek, ahol a tervszerű és tudatos fejlesztés hatására megvalósul a gyermekek sokoldalú fejlesztése.

Alapító okirat

Kiemelt céljaink és feladataink

Elsődleges cél:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés. • Folyamatos német nyelvi nevelés • Önállóságra nevelés • Szervezetfejlesztés • Hitélet • Család-óvoda kapcsolatának erősítése • Differenciálás • „Kudarcentesen az iskolába” program • A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek támogatása |
|--|

Hitélet

Feladataink:

A keresztyén élet megtapasztalása az óvodai élet során:

- felebaráti szeretet;
- igazság: fogalmának tisztázása, ami ettől eltér szabálytalan;
- jószág: örömmel tölti el a másikat;
- megbocsátás;
- ünnepi áhítat;
- a teremtett világ csodáinak megtapasztalása;
- az ajándékozó szeretet kihangsúlyozása;
- az emberek Istentől kapott ajándékainak sokszínűsége (öröm, hála, megbecsülés, szeretet).

A családok keresztyén nevelésének folytatása, kiteljesítése:

- a szentmisehez szoktatás - „ovis mise” hétfőnként
- liturgikus év ünnepeinek megünneplése

HETI TERV Műhelyfoglalkozások, kötetlen és kötött tevékenységek

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
7:30-9:15	Szabad játék (egyéni fejlesztéssel) Vizuális nevelés tevékenységek Folyamatos reggeli 9:15-től Hétindító Bibelkreis Mindkét csoportnak	Szabad játék (egyéni fejlesztéssel) Vizuális nevelés tevékenységek Folyamatos reggeli 8:15-től matematika tevékenység a nagycsoportosoknak RITA	Szabad játék (egyéni fejlesztéssel) Vizuális nevelés tevékenységek Folyamatos reggeli 8:00-től vizuális nevelés tevékenység a nagycsoportosoknak ERIKA	Szabad játék (egyéni fejlesztéssel) Vizuális nevelés tevékenységek Folyamatos reggeli 8:15-től német nyelvi fejlesztés a nagycsoportosoknak RITA	Szabad játék (egyéni fejlesztéssel) Vizuális nevelés tevékenységek Folyamatos reggeli
9:30-10:00		Morgenkreis saját csoportban	Morgenkreis saját csoportban	Morgenkreis saját csoportban	Morgenkreis saját csoportban
10:10 - 11:00	<u>Iskolába készülő gyerekek</u> - Mese-zene tevékenység ERIKA Napocska <u>Iskolába készülő gyerekek</u> - Mese-zene tevékenység ANIKÓ Halacska	<u>Iskolába készülő gyerekek</u> - Mocorgó fejlesztés	<u>Iskolába készülő gyerekek</u> Zene-tánc ÁGI Napocska + Halacska	<u>Iskolába készülő gyerekek</u> - Fejlesztő torna ANIKÓ Napocska + Halacska	<u>Iskolába készülő gyerekek</u> - Mocorgó fejlesztés

10:10 - 11:00	<u>Középső csoportos gyerekek-</u> Matematika tevékenység BARBI Napocska + Halacska	<u>Középső csoportos gyerekek-</u> Zene- tánc tevékenység ÁGI Napocska + Halacska	<u>Középső csoportos gyerekek-</u> Fejlesztő torna ANIKÓ Napocska + Halacska	<u>Középső csoportos gyerekek-</u> Német nyelvi fejlesztés ERIKA Napocska + Halacska	<u>Középső csoportos gyerekek,</u> <u>kiscsoportos gyerekek-</u> Környezeti nevelés ERIKA és ÁGI Napocska <u>Középső csoportos gyerekek,</u> <u>kiscsoportos gyerekek-</u> Környezeti nevelés BARBI és ANIKÓ Halacska
10:10 - 11:00	<u>Kiscsoportos gyerekek-</u> Zene-tánc tevékenység ÁGI Napocska <u>Kiscsoportos gyerekek-</u> Zene-tánc tevékenység ANIKÓ Halacska	<u>Kiscsoportos gyerekek-</u> Mese- vers tevékenység ERIKA Napocska <u>Kiscsoportos gyerekek-</u> Mese- vers tevékenység BARBI és ANIKÓ Halacska	<u>Kiscsoportos gyerekek-</u> testnevelés tevékenység ERIKA Napocska <u>Kiscsoportos gyerekek-</u> Mese- vers tevékenység BARBI Halacska	<u>Kiscsoportos gyerekek-</u> Mese- vers tevékenység ÁGI- Napocska <u>Kiscsoportos gyerekek-</u> Testnevelés tevékenység BARBI Halacska	
11:00 - 12:00	Udvari játék, szabad játék	Udvari játék, szabad játék	Udvari játék, szabad játék	Udvari játék, szabad játék	Udvari játék, szabad játék
12:00 - 12:45	Ebéd	Ebéd	Ebéd	Ebéd	Ebéd
13:00 - 14:30	Csendes pihenő	Csendes pihenő	Csendes pihenő	Csendes pihenő	Csendes pihenő
14:30 - 15:00	Uzsonna	Uzsonna	Uzsonna	Uzsonna	Uzsonna
15:00 - 16:30	Szabad játék + fakultatív tevékenységek ÚSZÁS	Szabad játék + fakultatív tevékenységek KRISZTI TORNA	Szabad játék + fakultatív tevékenységek BALETT SAKK	Szabad játék + fakultatív tevékenységek KRISZTI TORNA	Szabad játék + fakultatív tevékenységek JÓGA

HUMÁN ERŐFORRÁS

CSOPORTOK BEOSZTÁSA

Ssz.	Csoport neve	Létszám	Óvodapedagógus	Dajka
1	Napocska	25	Blum-Veres Ágnes és Elekes Erika	Kumi Nóra
2	Halacska	25	Gulyás Anikó és Korbeák Barbara	Csák Lászlóné
Intézményi összesen:		50	4	2

ÓVODAPEDAGÓGUSOK MUNKAI DŐ BEOSZTÁSA

2018-2019-as nevelési évre

Név	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Összesen
Blum-Veres Ágnes	7:30-14:00	10:00-16:30	10:00-16:30	7:30-14:00	10:30-16:30	32
Elekes Erika	10:00-16:30	7:30-14:00	7:30-14:00	10:00-16:30	7:30-13:30	32
Gulyás Anikó Korbeák Barbara heti váltásban	10:00-16:30	10:00-16:30	10:00-16:30	10:00-16:30	10:30-16:30	32
	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-13:30	32

Vezetői munkaidő beosztás:

Heti 40 óra. A csoportokban kötelezően töltendő időbeosztás: 10 óra
hétfő-szerda 10.00-tól 11.00-ig. A csoportok igénye szerint.

TOVÁBBI, A PEDAGÓGIAI MUNKÁT ÉS MŰKÖDÉST SEGÍTŐ MUNKATÁRSOK ÉS MUNKAI DŐBEOSZTÁSUK

Beosztás	Név
Kumi Nóra	dajka
Csák Lászlóné	dajka
Németh Károly	karbantartó, kertész
Daróczi Erzsébet	takarító

MUNKAI DŐBESZTÁS A TECHNIKAI DOLGOZÓKNÁL

Takarító: heti 20 óra

Daróczi Erzsébet

hétfőtől – péntekig 16.00-18.00 óráig

Karbantartó: heti 20 óra

Németh Károly

hétfőtől - péntekig: 7:00 – 11:00 óráig

Dajka: heti munkaidő 40 óra

Kumi Nóra
hétfőtől – péntekig 7.30-15.30 óráig VAGY 8.30-16.30 óráig

Csák Lászlóné heti 30 óra
hétfőtől - péntekig 10.30-16.30 óráig vagy 7.30-13.30 óráig

TERVEZETT FELÚJÍTÁSOK, BŐVÍTÉSEK, SZAKMAI FEJLESZTÉSEK

- a 2017. évi költségvetés függvényében –

sorszám	előkészítésre javasolt felújítási munka	érintett helyiség neve, indoklás	összeg
1.	A galéria felújítása	elavult állapot	
2.	Ablak csere alsó szintű folyosó	elavult állapot	
3.	Külső lábazat felújítása	elavult állapot	
4.	Játszótér II. ütem	udvarszépítés	
5.			
6.			

Alapítványi vagy egyéb forrás felhasználásával

1. Autóbuszos kirándulások
2. Gyermekeprogramok biztosítása
3. Továbbképzések

A NEVELÉSI ÉV RENDJE

1. Nevelési év időtartama:

A nevelési év első napja 2018. szeptember 1. utolsó napja 2019. augusztus 31.

Szünetek időpontjai:

A nyári zárva tartás tervezett időpontját 2017. február 15-ig kiírjuk az intézmény információs felületeire.

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemel, vagy zárva tart.

Iskolai szünetek időpontjai:

- **Az őszi szünet** 2018. október 29-től 2018. november 02-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. október 26. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2018. november 5. (hétfő).
- **A téli szünet** 2018. december 21-től 2018. január 02-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. december 21. (péntek) a szünet utáni első tanítási nap 2018. január 3. (csütörtök).

- **A tavaszi szünet** 2019. április 18-tól (csütörtök) 2018. április 23-ig (kedd) tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. április 17.(szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2018. április 24.(szerda)
- A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

Munkatársi értekezletek

Célja a teljes dolgozói kört érintő, elsősorban az intézmény céljainak elérését szolgáló működési / pedagógiai tervek és értékelések közös értelmezése, szükség szerinti megvitatása intézményi szinten.

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont
1.	Önállóságra nevelés az óvodában	Óvoda
2.	Differenciálás az óvodában	Óvoda
3.	Hitélet az óvodában	Óvoda

Szülői értekezletek

IDŐPONT	RÉSZTVEVŐK	TÉMA
Szeptember 25.	nevelőtestület, szülők	tanévnyitó szülői értekezlet a az aulában, összevont
Január 29.	nevelőtestület, szülők	félév-értékelő szülői értekezlet, beiskolázási lehetőségek és feladatok ismertetése, a második féléves programok ismertetése Vendég: Frau Evelin Stanzer

Szülői értekezletek szervezésére **óvoda és csoport szinten** kerül sor évente minimum két, illetve rendkívüli vagy egyéb alkalommal. A csoportok szülői értekezletein - lehetőség szerint - mindkét óvodapedagógus és a csoportban a nevelőmunkát segítő munkatársak (dajka) részt vesznek. A csoportok szülői értekezleteiről készített feljegyzéseket, valamint a szülők aláírását is tartalmazó jelenléti ívet a csoportnaplók tartalmazzák.

A Szülői Szervezet tagjainak megválasztására a nevelési év első szülői értekezletén kerül sor.

5. A Szülői Közösség értekezletei – fórumai

Szervezésére az év folyamán legalább két alkalommal, illetve igény, vagy szükség szerint kerül sor. **Az intézményi szinten is működő Szülői Szervezet** tagjainak száma 4, a személyekről az első szülői értekezleten döntenek a jelenlévők.

Ssz.	Téma	Időpont	Felelős
1.	Az éves munkaterv céljainak és feladatainak véleményeztetése elektronikus formában.	Szeptember	óvodavezető, Szülői Szervezet

Ssz.	Téma	Időpont	Felelős
2.	Szabályozó dokumentumok legitimálása elektronikus formában	Október folyamán	óvodavezető, Szülői Szervezet
3.	Szóbeli reflektálás a Munkaterv tartalmaira Aktuális feladatok, programok	Január	óvodavezető, Szülői Szervezet
4.	A nevelési év értékelése Sommerfest szervezése	Május	óvodavezető, Szülői Szervezet

A SZÜLŐI KÖZÖSSÉG TAGJAINAK NÉVSORA

Székhely/telephely/ csoport	Delegált szülő

A csoport szintű szülői értekezletek helyszíne az érintett csoportszobában, időpontja 17:30 óra. Az ettől eltérő időpontot az óvodapedagógusok jelzik.

Külső szakmai gyakorlat mentorálása

A.) Mentor: Gulyás Anikó, Elekes Erika, Rezsдовics Rita

Időpont: 2018 októbertől

Az ELTE Tanító- és Óvóképző Kar hallgatói, B.F.K. egyhetes gyakorlatukat töltik intézményünkben. A hallgatók gyakorlatának a kari útmutató szerinti irányítását vállaló mentor-óvodapedagógus, aki ellátja a jelölt tevékenységének szakmai felügyeletét, segíti a munka szervezésében, tervezésében, elemzésében, elvárja az önállóságot, de a gyerekcsoport irányításának teljes felelősségét nem bízta a hallgatóra.

A gyakorlat időtartama alatt a hallgató - a mentor óvodapedagógushoz igazodva, délelőtt vagy délután - heti öt napot tölt választott gyakorlóhelyén.

A mentor-óvodapedagógus a hallgató egyheti tevékenységéről összefoglaló elemzést ad a *Gyakorlati képzési füzetben* szövegesen és háromfokozatú minősítéssel. A gyakorlat utolsó napján kerül sor a záró foglalkozásra, aminek helyszíne az összefüggő szakmai gyakorlatnak otthont adó óvoda.

GYERMEKVÉDELEM 2018-2019-es nevelési év

Szept. Okt. Nov. Dec.	<ul style="list-style-type: none"> • felmérés készítése a gyermekekről, hátrányos helyzetű gyermekek számbavétele • közösen kidolgozott óvó-védő intézkedések megbeszélése • gyógytornára szoruló kiskisérő • egyeztetés a védőnővel a tisztasági szűrésről • aktuális jogszabályi változások megbeszélése • megbeszélés a logopédussal, fejlesztő pedagógussal
--------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Karácsonykor a segítségre szoruló gyermekek és családok feltérképezése, konzultáció az egyházzal
Január	<ul style="list-style-type: none"> • egyeztetés a védőnővel a tisztasági szűrésről
Március	<ul style="list-style-type: none"> • az iskolába kerülő gyermekekkel kapcsolatban felmerülő problémák megbeszélése • kapcsolatfelvétel a Szakszolgálat munkatársával, fejlesztő pedagógussal, logopédussal, mozgásfejlesztővel
Április	<ul style="list-style-type: none"> • aktuális feladatok ellátása • a beiskolázással kapcsolatban segítség nyújtása • az iskolai nyílt napokról tájékoztatás az információs táblán • éves beszámoló elkészítése

Gyermekvédelmi felelős: Gulyás Anikó Fogadóóra: időpont egyeztetés alapján

CÉL:

A prevenció, a hátrányos helyzetű gyermekek feltérképezése, esélyegyenlőség biztosítása, segítségnyújtás, a veszélyeztetettség és hátrányos helyzet csökkentése; együttműködés a különböző intézményekkel, szakemberekkel.

FELADATOK:

- foglalkozni a sajátos nevelést igénylő gyermekekkel
- minél jobban kihasználni a differenciált fejlesztés lehetőségeit (tehetséggondozás)
- esetmegbeszéléseken, továbbképzéseken részt venni
- dokumentáció vezetése
- Gyermekvédelmi napló vezetése.
- **a diétás gyermekek kiemelt figyelése és óvása**

FOGADÓÓRÁK IDŐPONTJAI

Előre egyeztetett időpontban.

Az óvodapedagógusok fogadóórái

Célja az intervenciós pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejlesztési napló) és szóbeli tapasztalata. Az egyes csoportok fogadóóráinak időpontja – óvodavezetővel történt egyeztetés szerint – a csoportok hirdetőfalán van kifüggesztve.

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok

Leendő óvodásainkat szüleikkel együtt 2019. február-márciusában, 10.00-11.00 óra között várjuk a nyílt napunkon, amikor:

- bepillantást nyerhetnek az óvoda életébe
- bekapcsolódhatnak a gyermekeknek és felnőtteknek szervezett tevékenységekbe
- feltehetik kérdéseiket az óvoda működésével, szokás-szabályaival kapcsolatban

Felelős: intézményvezető

Részvétel nem akkreditált képzésen

Név	A továbbképzés tárgya	Helye	Időpont
Gulyás Anikó Elekes Erika	Mese-zene program	Bóbita óvoda Törökbálint	a tanév első fél éve
Korbeák Barbara	Gyermekjoga tanfolyam	Budapest	május- augusztus
Korbeák Barbara	Mesterképzés	Budapest	2018-2021
Rezsödvics Rita	Szaktanácsadói képzés	Budapest	2018.09.-12.

Munka - és tűzvédelmi oktatás, egészségügyi vizsgálat

Munka-, és tűzvédelmi oktatás: 2018. augusztus 22.

Egészségügyi vizsgálat: 2017. augusztus 23.

AZ ÓVODA SZOLGÁLTATÁSAI

Alapszolgáltatások

Óvodaorvosnak és védőnőnek neveit a központi faliújságok tartalmazzák.

Szűrővizsgálatok:

- oltási lapok ellenőrzése
- fejtetvesség vizsgálata
- fogászati vizsgálat

Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei

Székhely	Óvodaorvos	Védőnő
Budapest	Dr. Sepp Csaba	Endréne Petrovics Erika
Budapest	Fogászati szűrés	

Ssz.	Fejlesztési terület	Felelőse
1.	Logopédiai ellátás, fejlesztő pedagógusi ellátás, mozgásfejlesztés	Mocorgó team

Szülői igényekre alapozott (a szolgáltatónak kifizetett térítési díj ellenében) szolgáltatások épületenként – a szülői igények függvényében változóak.

Ssz.	Szolgáltatás	Felelőse
1.	Tartásjavító torna	Kocsis Krisztina
2.	Sakk	Rita
3.	Úszás	Szülői Szervezet
4.	Balett	Németh Erika
	Jóga	Korbeák Barbara

ÓVODAI PROGRAMOK, ÜNNEPEK

Geplante Termine Kitajahr 2018/19

September 2018	
03. September	Erste Tag in dem Kita/ Első nap az óvodában
ab 03. September	Eingewöhnungszeit in dem Ö-U Kindergarten/Beszoktatás
25. September	Elternabend 17.30/Szülői értekezlet 17.30
Oktober 2018	
03. Oktober	Theather um 10.00 Uhr/Színház az oviban 10.00
04. Oktober	Erntedankfest mit Gottesdienst/Hálaadás, ovis mise délelőtt
23. Oktober	Ungarischer Nationalfeiertag (frei!)/Nemzeti ünnep
24. Oktober	Laternen Bastelnachmittag um 16 Uhr/Lámpás barkácsoló délután 16.00
26. Oktober	Österreichischer Nationalfeiertag (Kindergartentag!)/Osztrák Nemzeti ünnep
29. Oktober – 04. November	Herbstferien in der Schule und in dem Kindergarten/Őszi szünet
November 2018	
01. November	Allerheiligen/Mindenszentek
05-08. November	Martinswoche/Márton hét
08. November, 16.30	Martinsfest (Ö-U Kindergarten gemeinsam mit dem 1. Klassen) 16.30 /Lámpás Szent Márton nap 16.30
17. November, 08.00-11.00	Tag der offenen Tür in der Schule (Unterrichtstag!)/Nyílt nap OME
Ab November, 16.00 – 18.00	1. Elternsprechtage/Fogadó órák kezdete
Dezember 2018	
03. Dezember	1. Advent (anschließend gemeinsames Frühstück)/1. Advent reggelivel
06. Dezember	Sankt Nikolaus/Mikulás
10. Dezember	2. Advent (anschließend gemeinsames Frühstück)/ 2. Advent reggelivel
12. Dezember	Familien Gottesdienst in dem Kék golyó úti Kirche um 16.30/Családi karácsonyi mise a Kék golyó utcai templomban 16.30
17. Dezember	3. Advent (anschließend gemeinsames Frühstück)/3. Advent reggelivel
22. Dezember 2018 – 03. Januar 2019	Weihnachtsferien/Téli szünet
Jänner 2019	
In Januar	2. Elternsprechtage/2. Fogadó órá kezdete
29. Januar 17.30	Elternabend 17.30/Szülői értekezlet 17.30
Februar 2019	
11-15. Februar	Semesterferien in dem Kindergarten/Síszünet
18-22. Februar	Faschingswoche/Farsangi hét
März 2019	

15. März	Ungarischer Nationalfeiertag (DO), FR Fenstertag unterrichtsfrei/Nemzeti ünnep
22. März	Tag des Wassers/A Víz Napja
März	Aufnahmegespräch Ö-U Kindergarten. Elternsprechtag/Felvételi az OME-be
25. März	Etyek Bauernhof besuch mit dem Grossen/Etyeki tehenészet látogatása a nagycsoportosokkal
April 2019	
01-05. April	De La Salle Projekt Woche 300 Jahre Jubileum/De la Salle projekt hét
08-12. April	Oster Woche/ Húsvéti hagyományok hete
09. April	Vatertag/Apa nap
15-23. April 2019	Osterferien/Tavaszi szünet
24. April	Tag der Erde/A Föld Napja
Mai 2019	
01. Mai	Staatsfeiertag/Ünnepnap
09. Mai	Muttertag/Anyák napja
10. Mai	Tag den Vögel und Bäume/Madarak és fák napja
28. Mai	Elternabend neue Kinder/Szülői értekezlet az új gyerekeknek
Juni 2018	
06. Juni	Sommerfest/Évzáró, ballagás
10. Juni	Pfingstmontag/Pünkösd
20. Juni	Familiengottesdienst um 16.30 Uhr/Évzáró családi mise 16.30
21. Juni	Übernachtung/Itt alvás a nagyokkal

MEGBÍZATÁSOK

Ssz.	Feladat / terület
1.	Mentor – a gyakornokok segítő t
2.	Kapcsolattartás társintézményekkel
3.	Könyvelő Iroda kapcsolattartó, ü
4.	Gyermekvédelmi felelős
5.	Tűz-, és munkavédelem
6.	HACCP
7.	Könyvtáros
8.	Tornaterem és szertár
9.	Barkácsterem
10.	Játék raktár
11.	Kirándulás - Autóbusz
12.	Leltárfelelős
13.	Tisztítószerraktár
14.	Dekoráció, Faliújság felelős
15.	Udvar

Ssz.		Feladat / terület
16.		Zöld ünnepek
17.		Mikulás, Karácsony, Húsvét, Gy

AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ ELLENŐRZŐ ÉS ÉRTÉKELŐ TEVÉKENYSÉG

GAZDÁLKODÁS

Az Osztrák-Magyar óvodai Alapítvány, mint fenntartó, biztosítja az óvoda működéséhez szükséges anyagi háttérrel és felügyeli az óvoda gazdálkodását, működését

SZEMÉLYI ANYAGOK

Ellenőrzés területe	Határidő	Módszere	Eszköze	Érintettek	Eredmény
Személyi anyagok	okt.15.	aktualizálás	KIR személyi törzs aktualizálása, nyomtatványok	Rezsдовics Rita	aktualizálás
Egészségügyi könyvek	aktuálisan	egyeztetés	eü-i vizsgálat	Rezsдовics Rita	készítve
Munkaköri leírások	okt.31.	aktualizálás	dokumentálás	Rezsдовics Rita	aktualizálás

TANÜGYIGAZGATÁS

Ellenőrzés területe	Határidő	Módszere	Eszköze	Érintettek	Eredmény
A dokumentumok törvényi változásokhoz való igazítása	szept. 03	dok. elemzés, áttekintés	dokumentumok (SZMSZ, Házirend)	Rezsдовics Rita	A megfelelő naprakészítve
Felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése	folyamatos	dok. elemzés, áttekintés	a dokumentum	Rezsдовics Rita +pedagógusok	A megfelelő naprakészítve
Létszámok előzetes adatszolgáltatása	szept. 14.	elektronikusan	Magiszter	Rezsдовics Rita+Hurray Erika	Naprakészítve
Intézményi munkaterv, a nevelési év/tanév intézményi rendje	szept. 28.	2 nyomtatott példány, elektronikusan 1 dokumentum	a dokumentum	Rezsдовics Rita	Megerősítés, naprakészítve
Tanügyi nyilvántartási rendszer (MAGISZTER +KIR) feltöltése, karbantartása	szept. 28.	elektronikusan	Magiszter	Rezsдовics Rita+Hurray Erika	Naprakészítve

Normatíva igényléssel kapcsolatos dok-k ellenőrzése	szept- -okt.	egyeztetés, dokumentum- elemzés	használatos nyomtatványok	Rezsdovics Rita	szóbeli kiértékelés, vissza- csatolás
SNI-s gyermekek szakvéleménye	szept- -okt.	dok. vizsgálat, áttekintés	a dokumentum	Pedagógusok	mege- rő- sítés
Hatályos intézményi dok-k (SZMSZ, Házi rend, PP) ellenőrzése	szept.	dok. vizsgálat, javítás	a dokumentum	Rezsdovics Rita	Napra- késszé tétel
Intézményi szabályzatok ellenőrzése	jan.	dok. vizsgálat, javítás	a dokumentum	Rezsdovics Rita	Napra- késszé tétel
Októberi statisztikai adatszolgáltatás, teljes dokumentáció ellenőrzése	okt.1 5.	adatok elemzése, rögzítése elektronikusan	maga a dok.	Rezsdovics Rita+Hurray Erika	statisztika pontos elkészítése
A nem 12. kerületi lakcímmel rendelkező óvoda- és tankötelesek jelentése a lakhely szerinti jegyző felé	okt. 31.	tértivevényes levél	maga a dok.	Rezsdovics Rita	információ átadása
Különös közzétételi lista aktualizálása	okt. 31.	saját honlapon közzététel, annak hiányában a Köznevelési Csoportra közzététel+KIR	maga a dok.	Rezsdovics Rita+Hurray Erika	aktualizálás
Baleseti jegyzőkönyvek leadása	jan. 15.	elektronikus úton, papír alapon	maga a dok.	Rezsdovics Rita	Napra- késszé tétel
Óvodák nyári zárásának rendje	febr.1 5.	előzetes egyeztetés	maga a dok.	Rezsdovics Rita	információ átadása
Tanköteles gyermekek beiskolázása	Szak véle mény ek kérés e januá rban / Nev. Tan. Szak.	vizsgálatkérő lapok kitöltése, konzultáció / szülővel, fejl. pedagógussal /	Dokumentu- mok	óvónők, Rezsdovics Rita	Körül- tekintő, optimális beiskolázás vissza- csatolás a szülőknek

A tankötelessé váló óvodások iskolaválasztási szándékának jelzése az elsős létszám tervezéséhez	febr. 15.	elektronikus úton, papír alapon	maga a dok.	Rezsдовics Rita	információ átadása, tervezhetőség
Törzskönyv	10.01	papír alapon, előírt nyomtatványon	maga a dok.	Rezsдовics Rita	pontos kitöltés
Felvételi, előjegyzési napló	Lezárás 08.31 Nyitások 09.01	papír alapon, előírt nyomtatványon	maga a dok.	Rezsдовics Rita	pontos kitöltés
Beiratkozási adatkezelés, adatszolg.	ápr. 26.	elektronikus úton, papír alapon	dokumentumok	Rezsдовics Rita	információ átadása, tervezhetőség
A 2017/18-as tanévped. továbbképzés beiskolázási terve	márc. 14.	elektronikus úton, papír alapon	maga a dok.	Rezsдовics Rita	információ átadása, tervezhetőség
Óvodai szakvélemények-elkészítése	ápr.	megbeszélés, dok. elemzés	nyomtatvány	óvónők	dokumentum kiadása
Az éves beszámoló és a baleseti jegyzőkönyv leadása	júl.01	elektronikus úton, papír alapon 2 példában	maga a dok, városi minta alapján, lásd ÖMIP.	Rezsдовics Rita	dokumentum kiadása
Tanévnnyitó, félévi, tanév végi és egyéb nev.testületi és alkalmazotti értekezletek jegyzőkönyvei	folyamatosan 8 napon belül	papír alapon	maga a jegyzőkönyv	Rezsдовics Rita	Dokumentum kiadása

SZAKMAI, PEDAGÓGIAI

Ellenőrzés területe	Határidő	Módszer	Eszköz	Érintettek	Eredmény
Beszoktatás	október 26.	megfigyelés, dokumentum-elemzés	Csoport-napló	óvónők ell.: Rezsdovi cs Rita	írásbeli vissza- csatolás
Az óvodai dokumentumok, tervezetek átnézése	Szeptember 1. és január 30. minden csoport	megfigyelés, dokumentum-elemzés	ellenőrzési szempontsor, csoport-napló	óvónők ell.: Rezsdovi cs Rita	írásbeli vissza- csatolás, értékelés
Pedagógiai munka	A hospitálási időpontokban önértékelés napján.	megfigyelés, dokumentum-elemzés, megbeszélés, önértékelés	ellenőrzési szempontsor, csoportnapló	óvónők ell.: Rezsdovi cs Rita	írásbeli vissza- csatolás, értékelés
Gyermekek fejlettségi szintje	2018. május	dokumentumelemzés, megbeszélés	gyermek fejlődését rögzítő mérőlapok	óvónők ell.: Rezsdovi cs Rita	mérőlapok eredményei, szóbeli visszacsatolás

AZ ALKALMAZOTTAK MUNKÁJÁNAK ELLENŐRZÉSE, ÉRTÉKELÉS

Ellenőrzés területe	Határidő	Módszer	Érintettek	Eredmény
Technikai dolgozók	hetente	megfigyelés, megbeszélés	Daróczi Erzsébet	szóbeli visszacsatolás
Technikai dolgozók munkájának év végi értékelése	május 14-ig	értékelés, önértékelés	technikai dolgozók.	írásbeli visszacsatolás, telj. ért. egyéni összegzése

Az ellenőrzés és értékelés alapelvei az alábbiak:

- Az értékelés területei lefedik a működés valamennyi területét
- Kiemelt hangsúlyt helyezünk a szabályozó dokumentumainkban foglaltak betartására
- Az ellenőrzés formái (megfelelőségi) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatai az önértékelés módszereivel történnek
- A szakmai munka értékelésének alapjai az intézményi elvárásokra alapozott önértékelési (teljesítményértékelési) és a külső szakmai ellenőrzés és értékelés, valamint az általános pedagógiai elvárásokra alapozott – a pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó - nyilvános szempontok alapján történik.

INTÉZMÉNYELLENŐRZÉSI PROGRAM (Köznevelési és közművelődési osztály részéről)

- Változó bér jelentések elsődleges ellenőrzése. **Rendszeres vizsgálat** (teljes év, havonta)
- Nyitva tartási idő, munkaidő, benntartózkodás ellenőrzése. **Teljes év**
- Gyermek szülői felügyeleti jogának, nevelésének, életpályájának ellenőrzése. **November**
- Normatíva igényléssel kapcsolatos dokumentumok ellenőrzése. **Október-Január+igénylés, elszámolás**
- SNI-s gyerekek szakvéleménye. **Szeptember-Október**
- Hatályos intézményi dokumentumok ellenőrzése. **Szeptember-október**
- Intézményi szabályzatok ellenőrzése. **II. félév**
- Felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése. **Október, március**
- Jogszabályok által előírt, kötelezően használandó nyomtatványok ellenőrzése. **I.II. félév**
- Októberi statisztika adatszolgáltatása, a normatíva igénylések, elszámolások pontossága, háttér-dokumentumainak ellenőrzése (SNI). **Október**
- Különös közzétételi lista frissítésének ellenőrzése (KIR és intézményi honlap), **Október**
- Konyhák működésének, illetve a gyermekétkeztetés ellenőrzése, a szerződő intézmények kötelezettségeinek vizsgálata, megfelelése. **I.-II. félév,**
- Az adatszolgáltatási rendelet alapján a KIR és a MAGISZTER feltöltésének ellenőrzése. **I.-II. félév**
- Beiskolázási adatkezelés, szabályossága a kötelező adatszolgáltatások teljesülése (**Beiskolázási időszak**)
- a közoktatási intézmények adatszolgáltatási kötelezettségére vonatkozó rendeletének megtartása (**folyamatos**)
- Munkaterv, annak végrehajtása és beszámoló (**folyamatos**)
- **Jegyzőkönyvek** tartalmi és formai ellenőrzése, határidő betartása (**folyamatos**)
- Statisztika (**folyamatos**)
- **határidők megtartása**
- **Magiszter.net**
- **KIR adatok feltöltése, folyamatos aktualizálása, használat, adatközlési egyeztetés**
- **elektronikus levelezés és az elektronikus adatközlés használata**

A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire”:

- Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, **értékmegőrzés**
- Anyanyelvi nevelés; a **beszélő környezet**, az óvodai nevelés egészében jelen van
- Hátránycsökkentő szerep: **Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet**
- Játék megerősítése, a **szabad játék** kitüntetett szerepe
- **Kompetenciafejlesztés**, támogató differenciált nevelés
- **Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés**

- **A tevékenységekben megvalósuló tanulás:** Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység mely a teljes személyiség fejlődését támogatja. Projekt módszer alkalmazása, melyekbe a gyermeki igények beépülhetnek, a lebonyolítás menete nyílt, változó idejű, a téma „mélyére ás”
- **Iskolásítási tilalom:** A gyermek az óvodáskor végén belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben, majd az iskolában, az óvodásból iskolássá szocializálódik.
- Óvónő feltétlen jelenléte: **Kulcsszereplő az óvodapedagógus**, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára
- Egészséges életmód igénye: Az **egészség védelme, karbantartása tanítható.** Egészségnevelési program kivitelezése
- Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a **környezettudatos magatartásformálás** alapozására, alakítására
- **Mozgás** megújulása: Egészségfejlesztő testmozgás → Az egyéni szükségletek és képességek figyelembe vétele minden gyermek számára biztosítandó lehetőség. Törekedni kell a gyermekeket legjobban fejlesztő kooperatív mozgásos játékok alkalmazására

Érvényességi rendelkezés:

- A munkaterv a csatolt szülői vélemények és a nevelőtestületi elfogadást igazoló jegyzőkönyvvel együtt érvényes.
- A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

Budapest, 2018. 09.10. (Munkaterv elfogadása: Jegyzőkönyv mellékelve)

Ph.

óvodavezető

SZÜLŐI VÉLEMÉNYEK A 2018-2019. NEVELÉSI ÉV MUNKATERVÉRŐL

A szülői véleményeket e-mail formában kértük.

Fenntartó nevében,

Készült az óvodavezető irodájában

Időpontja: 2018.09.10.-én

Esemény: A 2018/19-os év Munkatervének elfogadása

**Téma: 1. A Munkaterv ismertetése
2. Vélemények**

Jelen vannak: Korbeák Barbara, Gulyás Anikó, Elekes Erika, Plum-Veres Ágnes,
Daróczi Erzsébet, Kumi Nóra, Németh Károly, Rezsдовics Rita, Csák Lászlóné
Jegyzőkönyvvezető:

Hitelesítő:.....
(Lentebb aláírás szükséges)

Hozzászólások:

(Tartalmazza a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § szerinti kötelező tartalmakat.)

Határozat:

I/2018 sz. határozatával a nevelőtestület nyílt szavazással, kézfeltartással, 9 igen szavazattal egyöntetűen a 2018-2019 nevelési év Munkatervét elfogadta.

A nevelőtestületi határozatokat évente új sorszámmal szükséges ellátni, és a „határozatok nyilvántartása” gyűjtőlapra felvezetni